

1 堺市から甲への貸与備品

No	備品名称	寸法(mm)	数量	備考
1	ワイヤーシェルフ	W1,522×D610×H1,895	1 台	
2	キューブアイスメーカー	W1,000×D600×H950	1 台	
3	テーブル形冷蔵庫	W1,200×D600×H950	1 台	
4	天板	W1,200×D700×H40	1 台	
5	食器洗浄機	W600×D600×H950	1 台	
6	スプレッダー	W600×D100×H190	1 台	
7	二槽水切付シンク	W1,500×D700×H800	1 台	
8	小型電気温水器	W175×D290×H394	1 台	最大貯湯量 6 リットル
9	コンパクトフリーザー	W696×D327×H860	1 台	
10	温蔵ショーケース	W600×D350×H605	2 台	
11	キャビネットテーブル	W700×D750×H800	1 台	キャスター付き
12	引出付キャビネットテーブル	W1,500×D750×H800	1 台	観音扉、キャスター付き
13	キャビネットテーブル	W1,500×D750×H800	1 台	観音扉、キャスター付き

※同等品以上可  
※納入期限は令和元年 9 月 1 3 日まで

2 施設設備及び備品に関する諸注意事項

- (1) 設備、備品は、堺市から甲に貸与のあったもの、乙の責任と負担により用意したものにかかわらず、善良な管理者の注意をもって適正に取扱うこと。
- (2) 乙の責に帰する事由による破損等については、乙の責任と負担により原状に回復すること。  
破損等があった場合は、速やかに甲に報告すること。
- (3) すべての備品について、使用前に取扱説明書を熟読すること。
- (4) 電気温水器の使用について  
① 使用前には必ず水抜きをすること。  
② 当該機器の使用により生じた湯水は、食器等の洗浄用にのみ使用すること。  
③ 常に新鮮な湯を使用できるよう、適切な間隔で水を入れ替えること。
- (5) ビュッフェスペースの床は、可能な限り水や湯等の液体をこぼさないことを前提として業務運営すること。  
液体をこぼした場合は速やかに拭き取ること。なお、床面について、業務開始日までに堺市により  
長尺シート加工が施される予定である。
- (6) 施設設備及び備品は常に清潔かつ正常な状態を保つとともに、 1 の備品に異常があった場合は、速やかに甲に報告すること。